



## APPEL D'OFFRES 2025 / 1<sup>er</sup> semestre 2026

Le **Conseil Scientifique de la Société Française du Cancer** lance pour la cinquième année un appel d'offres pour le soutien à des manifestations nationales sur la recherche en cancérologie destiné à des Congrès, Symposium et webinaires sur l'année 2026.

Cet appel sera dorénavant semestriel :

- Appel mi-septembre de l'année en cours pour les événements entre janvier et juin de l'année suivante
- Appel mi-février de l'année en cours pour les événements entre juillet à décembre de l'année en cours

Les événements concernés sont soit :

- Des événements de recherche clinique
- Des événements de recherche fondamentale ou translationnelle

L'ensemble de ces demandes de subventions sera soumis à l'expertise et à l'évaluation du Conseil Scientifique de la Société Française du Cancer

Cet appel d'offres ne concerne pas les demandes de soutien pour des masters, allocations de recherche doctorales ou post-doctorales ou bourses d'études.

### Critères d'éligibilité

- L'événement doit avoir un lien direct avec le cancer dans sa thématique et son public cible.
- L'événement doit impliquer la participation de chercheurs et médecins. Un coordonnateur scientifique, responsable de l'accomplissement du projet et des démarches administratives afférentes à ce projet est désigné comme porteur de projet.
- Le porteur a une activité de recherche et/ou de soin (chercheur statutaire d'un établissement public, enseignant chercheur ou praticien hospitalier spécialisé en cancérologie).
- Le porteur exerce son activité dans au moins une structure de recherche/soin reconnue par les tutelles du Ministère de la Recherche et de l'Enseignement Supérieur ou du Ministère de la Santé (EPST) : organismes de recherche (INSERM, CNRS, CEA...), Universités, Centres Hospitalo-Universitaires, Centres de Lutte Contre le Cancer.

### Moyens octroyés

- Chaque demande de subvention sera étudiée par les membres de notre Conseil Scientifique qui attribueront un montant selon la catégorie retenue, en fonction de l'envergure du Congrès, de la qualité du programme, etc.

## Conditions du partenariat

- **Adhésion** = Être membre de la SFC pour l'année en cours : <https://sfc.asso.fr/adhesion-a-la-sfc/>
- **Communication** = Le responsable du projet s'engage à :
  - Apposer le logo de la SFC sur tous les supports de communication : Site du Congrès, Affiche, Programme, Kakémono, Notebook, Leaflet, Mailing, Badges, etc.
  - Mettre un lien sur le site web de l'événement vers notre site internet : <https://sfc.asso.fr/>
  - Diffuser 1 diapositive de la SFC sur les écrans pendant les pauses et durant toute la durée du Congrès si le format le permet.
  - Présenter la SFC et ses missions pendant 5 minutes par un de ses membres ou intervenants : un PDF est fourni par la SFC en français ou en anglais.
  - Si demandé par la SFC : possibilité de réserver une table pour y mettre son kakémono, des plaquettes et des goodies.
  - Si demandé par la SFC : transmettre 1 à 2 entrées, selon la taille du Congrès à des membres de la SFC pour y participer
- **Retour congrès** :
  - A posteriori, envoyer un compte-rendu de 1 à 3 pages sur l'événement passé + quelques photos par e-mail à [info@sfc.asso.fr](mailto:info@sfc.asso.fr) (des exemples peuvent être fournis sur demande). Celui-ci sera publié par nos soins sur notre site internet dans le mois suivant l'événement et éventuellement dans notre Newsletter.
  - Pour les subventions de 3 000 € et plus, envoyer par email à [info@sfc.asso.fr](mailto:info@sfc.asso.fr) un article scientifique sous forme d'Edito court (des exemples peuvent être fournis sur demande), ou plus long selon le thème du Congrès, dans le mois suivant l'événement et qui paraîtra :
    - ✓ Dans la Newsletter trimestrielle du Conseil Scientifique de la SFC
    - ✓ Dans le Bulletin du Cancer, notre revue mensuelle scientifique indexée dans PubMed
    - ✓ Sur notre site internet
  - Pour les subventions de 5 000 € et plus, il sera demandé que la Société Française du Cancer puisse parrainer une session pour plus de visibilité

## Engagements de la SFC

- **Communication** = La SFC s'engage à :
  - Communiquer en amont sur l'événement sur son site internet dans la rubrique « Evénements à venir » : fournir logo et vignette, programme, affiche, lien de l'événement.
  - Communiquer sur l'événement par mailing à tous ses membres
  - Relire l'article scientifique et transmettre les notifications pour une publication dans le Bulletin du Cancer
  - Publier éventuellement l'article scientifique dans la Newsletter trimestrielle.

## Calendrier de l'appel d'offres

- ↪ **Vendredi 19 septembre 2025** : Ouverture de l'appel d'offres national
- ↪ **Lundi 10 novembre 2025** : Date limite de dépôt des dossiers auprès de Sophie Charvet par e-mail : [info@sfc.asso.fr](mailto:info@sfc.asso.fr)
- ↪ **Vendredi 12 décembre 2025** : Retour par mail des projets retenus avec montant de la subvention fixée
- ↪ **A partir de janvier 2026** : Versement de la subvention après signature d'un contrat de partenariat entre le Président de la SFC et le responsable de l'événement, quelques semaines avant le Congrès

## A fournir pour toute soumission

Congrès, Symposium ou Webinar détaillé en français ou en anglais comprenant :

- ✓ Le formulaire ci-dessous précisément complété
- ✓ Le programme (ou pré-programme)
- ✓ L'invitation ou l'affiche de l'événement
- ✓ Le budget financier
- ✓ Le Relevé d'Identité Bancaire sur lequel pourra être effectué le virement de la subvention

**Le dossier complet du projet devra être envoyé en un fichier unique compressé au format PDF au plus tard le vendredi 12 décembre 2025 à l'attention de Sophie Charvet par e-mail : [info@sfc.asso.fr](mailto:info@sfc.asso.fr)**

Le fait de déposer une demande de subvention auprès de la SFC a valeur d'acceptation des conditions énoncées ci-dessus.

Toute demande non conforme, incomplète ou arrivée après la date limite de dépôt sera rejetée.



[www.sfc.asso.fr](http://www.sfc.asso.fr)



[@SFCancer75](https://twitter.com/SFCancer75)



06 17 44 70 76



[info@sfc.asso.fr](mailto:info@sfc.asso.fr)



# FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION

DATE DE LA DEMANDE : .....

NOM DE L'ORGANISME : .....

ADRESSE DE L'ORGANISME : .....

.....

PORTEUR DU PROJET : .....

TITRE : .....

MAIL : .....

TELEPHONE : .....

NOM DE L'EVENEMENT : .....

LIEU : .....

DATE(S) ET HORAIRES DEBUT/FIN : .....

LIEN WEB DE L'EVENEMENT : .....

DESCRIPTION DE L'ÉVÉNEMENT EN QUELQUES LIGNES (en précisant le nombre de personnes attendues et le public visé) : .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CE TYPE D'ÉVÉNEMENT A DÉJÀ BÉNÉFICIÉ D'UN SOUTIEN PASSÉ DE LA SFC :  OUI  NON

MONTANT DE LA SUBVENTION DEMANDÉE : .....

---